

VEDTEKTER FOR

KROHNSTAD MONTESSORIBARNEHAGE AS

pr. 01.01.15

EIERFORHOLD

Krohnstad Montessoribarnehage As er en privateid barnehage etablert i 2003.
Eier er Edith A.Krohn Marleau.

LOKALER/UTE AREAL

KMB disponerer lyse og luftige lokaler med leke og oppholds areal beregnet til 136,5 kvm. Godkjent uteområde er på 800 kvm.

FORMÅL

KMB skal gi barna gode utviklings og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.

Virksomheten skal drives etter de enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomhet.

KMB har som sin pedagogiske plattform montessoripedagogikken.

KMB følger de kristne høytider.

AREALNORM

KMB beregner netto leke og oppholdsareal etter følgende norm.

Det vil si 5,3 kvm per barn under tre år og 4 kvm per barn over tre år.

OPPTAKTSKRETS

Opptak av barn er ikke avgrenset geografisk.

OPPTAKSKRITERIER

1. Barn med nedsatt funksjonsnevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester jf bhgloven §13 har rett til prioritet ved opptak.
2. Søsken
3. Hensyn til gruppens sammensetning når det gjelder alder og kjønn.
4. Barn av ansatte.
5. Nærmiljø

OPPSIGELSESTID

Oppsigelsestiden er 3 måneder.

Avgiftskrav frafaller dersom plassen fylles opp av et annet barn.

OPPTAKSMYNDIGHET

Opptak foretas av eier.

FORELDREBETALING

Barnehagen følger kommunens satser for makspris. En eventuell økning av månedsbetaling utover denne satsen skal taes opp og godkjennes i foreldrerådet. En slik økning kan skje dersom det ikke kan drives forsvarlig kvalitetsmessig utifra de satsene som kommunen har satt.

Det skal betales forskuddsvis den 1. i hver måned. Manglende foreldrebetaling gir grunn til oppsigelse etter 2 skriftlig purringer.

Det vil være et tillegg på kr 250,- per måned (full plass) for kostnader ved matservering i barnehagen.

OPPSTART, ÅPNINGSTID OG FERIE AVVIKLING

Barnehageåret starter 15. august.

Barnehagens daglige åpningstid er kl 7:30 – 16:30

Barnehagen stenger 22. desember og er stengt i romjulen.

Barnehagen følger skoleruten når det gjelder påskeferie.

Barnehagen er stengt 3 uker juli.

Det er 6 planleggingsdager i løpet av barnehageåret.

PERSONALE

Barnehagen har en styrer i 100% stilling og en avdelingsleder på hver avdeling. KMB følger den gjeldende normen for pedagogtetthet som er en pedagog per 14 barn over tre år og en pedagog per 7 barn under tre år. KMB har som målsetning at pedagogisk leder skal ha både godkjent førskole og montessoripedagogisk utdanning. Forøvrig vil det være en stab av assistenter og fagarbeidere som skal ivareta en forsvarlig bemannings-situasjon.

BARNEHAGENS STYRINGS OG SAMARBEIDSORGAN

Det vil være et foreldre råd bestående av alle foreldre.

Samarbeidsutvalg består av 1 foreldrerepresentant fra hver avdeling, 2 representanter fra de ansatte samt eier.

VIKARORDING

Barnehagen skal til enhver tid sikre seg et godt og pålitelig vikarkorps som kan kontaktes i fall det blir frafall i personalet.

DUGNAD

Det vil bli arrangert 2 dugnader i løpet av året for å vedlikeholde uteområdet og andre nødvendige gjøremål.

INTERNKONTROLL

Barnehagen er ansvarlig for å ha et tilfredsstillende internt kontrollsystem tilpasset driften.

